

**PLAN NADZORU PEDAGOGICZNEGO
DYREKTORA MIEJSKIEGO ZESPOŁU SZKÓŁ NR 3 IM. ŚW. JANA KANTEGO W GORLICACH
W ROKU SZKOLNYM 2025/2026**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r. poz.881).
2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2025 r., poz. 1043).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (tekst jedn. Dz. U. z 2020r., poz. 2198 ze zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (tekst jedn. Dz. U. z 2024, poz. 15)

W planie nadzoru uwzględniono:

- podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2025/2026,
- wnioski ze sprawowanego w szkole nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2024/2025.

Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2025/2026:

1. Kształtowanie myślenia analitycznego poprzez interdyscyplinarne podejście do nauczania przedmiotów przyrodniczych i ścisłych oraz poprzez rozwijanie umiejętności matematycznych w kształceniu ogólnym.
2. Szkoła miejscem edukacji obywatelskiej - kształtowanie postaw patriotycznych, społecznych i obywatelskich, odpowiedzialności za region i ojczyznę, dbałości o bezpieczeństwo własne i innych.
3. Promocja zdrowego trybu życia w szkole - kształtowanie postaw i zachowań prozdrowotnych. Wspieranie aktywności fizycznej uczniów.
4. Profilaktyka przemocy rówieśniczej. Zdrowie psychiczne dzieci i młodzieży, wsparcie w kryzysach psychicznych.
5. Promowanie higieny cyfrowej i bezpiecznego poruszania się w sieci. Rozwijanie umiejętności krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie. Poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli nowoczesnych technologii, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji oraz korzystanie z zasobów Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej.
6. Promocja kształcenia zawodowego w szkołach podstawowych oraz w środowisku pracodawców. Wzmocnienie roli doradztwa zawodowego.
7. Rozwijanie zainteresowania kulturą i językiem polskim wśród Polonii. Nauczanie języka polskiego w środowiskach polonijnych.
8. Wspieranie aktywności poznawczej i poczucia sprawczości ucznia poprzez promowanie oceniania kształtującego i metod aktywizujących w dydaktyce.

Zadania z zakresu nadzoru pedagogicznego dla kuratorów oświaty w zakresie kontroli:

w szkołach podstawowych:

- a) Zapewnianie uczniom jednego gorącego posiłku w ciągu dnia i stwarzanie im możliwości jego spożycia w czasie pobytu w szkole,
- b) Zapewnienie aktywności fizycznej uczniom w ramach zajęć wychowania fizycznego.

Wnioski i rekomendacje z nadzoru pedagogicznego dyrektora szkoły z ub. roku szkolnego:

1. Doskonać organizację i dokumentowanie działań w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej
2. Doskonać dokumentowanie pracy zatrudnionych w przedszkolu i w szkole specjalistów: pedagog, pedagog specjalny, psycholog
3. Doskonać współpracę nauczycieli współorganizujących proces nauczania z nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne
4. Doskonać współpracę nauczycieli ze specjalistami zatrudnionymi w przedszkolu i w szkole (pedagog, pedagog specjalny, psycholog)
5. Doskonać proces formułowania wymagań edukacyjnych i sposobów i kryteriów oceniania, zwłaszcza uczniów ze SPE
6. Urozmaicić formy pracy świetlicy szkolnej oraz pracę wychowawców klas
7. Doskonać pracę nauczycieli dyżurujących (w tym zastępstwa za nieobecnych nauczycieli)
8. Doskonać przepływ informacji o planowanych działaniach w klasie do dyrekcji szkoły i intendencji

Kontrolą i wspomaganiami należy w br. szkolnym objąć:

- 1) dokumentowanie pracy zatrudnionych w szkole specjalistów oraz nauczycieli realizujących zadania nauczyciela współorganizującego proces nauczania,
- 2) proces oceniania zajęć edukacyjnych i zachowania uczniów (procedury, formułowanie wymagań edukacyjnych, dostosowanie wymagań edukacyjnych dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w tym posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego),
- 3) pracę nauczycieli prowadzących zajęcia w świetlicy szkolnej,
- 4) pracę nauczycieli dyżurujących podczas przerw międzylekcyjnych.

KONTROLA

Tematyka i terminy przeprowadzania kontroli przebiegu procesów kształcenia i wychowania w szkole oraz efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola i szkoły

<i>Przedmiot kontroli</i>	<i>Forma kontroli</i>	<i>Osoby kontrolowane</i>	<i>Termin</i>
Działania nauczycieli w zakresie udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej	Kontrola dokumentacji, obserwacje zajęć	Nauczyciele przedszkola i szkoły	X 2025 V 2026
Wsparcie dla uczniów posiadających orzeczenia o kształceniu specjalnym; IPET, WOPFU	Kontrola dokumentacji, obserwacje zajęć	Nauczyciele przedszkola i szkoły	IX 2024 X 2024 II 2025
Praca zatrudnionych w szkole specjalistów: pedagog, pedagog specjalny, psycholog, logopeda, surdopedagog	Kontrola dokumentacji, obserwacje zajęć	Nauczyciele realizujący zajęcia w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej	XII 2025 IV 2026
Działania nauczycieli wychowania fizycznego - zapewnienie aktywności fizycznej uczniom w ramach zajęć wychowania fizycznego	Kontrola dokumentacji, obserwacje zajęć	Nauczyciele wychowania fizycznego i edukacji przedszkolnej i wczesnoszkolnej	XI 2025 III 2026

Tematyka i terminy przeprowadzania kontroli przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej przedszkola i szkoły

<i>Przedmiot kontroli</i>	<i>Forma kontroli</i>	<i>Osoby kontrolowane</i>	<i>Osoba odpowiedzialna</i>	<i>Termin</i>
<p>Dokumentacja przygotowana przez nauczycieli obejmująca:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wymagania edukacyjne niezbędne do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych, 2. sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, 3. warunki i tryb otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych. <p>Proces poinformowania rodziców i uczniów o powyższym.</p>	Kontrola dokumentacji,	Wszyscy nauczyciele	Dyrektor, wicedyrektor	IX 2025
Prawidłowość prowadzenia dokumentacji szkolnej - dzienników lekcyjnych, dzienników innych zajęć, dzienników specjalistów i dziennika świetlicy szkolnej.	Kontrola dzienników	Wszyscy nauczyciele	Dyrektor, wicedyrektor	Na koniec każdego miesiąca
Stosowanie przepisów dotyczących zapewnienia bezpieczeństwa uczniom podczas zajęć	Obserwacja zajęć	Wszyscy nauczyciele	Dyrektor, wicedyrektor	Na bieżąco

WSPOMAGANIE**Zakres wspomagania nauczycieli w realizacji ich zadań w roku szkolnym 2024/2025**

Forma wspomagania	Zakres wspomagania/tematyka	Osoby odpowiedzialne	Termin
Szkolenia zewnętrzne	<p>Praca nauczycieli współorganizujących proces kształcenia,</p> <p>Diagnoza szkolna, ocenianie, formułowanie wymagań edukacyjnych, dostosowanie wymagań edukacyjnych do potrzeb rozwojowych ucznia</p> <p>Praca zatrudnionych w szkole specjalistów i dokumentowanie ich pracy</p> <p>Tematyka szkoleń powinna wynikać z potrzeb szkoły i nauczycieli określonych na podstawie diagnozy.</p> <p>Współfinansowanie wybranych szkoleń</p>	Dyrektor	wg odrębnych ustaleń
Szkolenia wewnętrzne	<p>Tematyka szkoleń rady pedagogicznej</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ocenianie i formułowanie wymagań edukacyjnych - Prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania 	Dyrektor, wicedyrektor	Według harmonogramu Na bieżąco podczas zebrań Rady Pedagogicznej

Działania rozwojowe	<p>Wymiana dobrych praktyk w zakresie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - działań wychowawczych – integracji uczniów w oddziale, zapobiegania nieusprawiedliwionej absencji - współpracy nauczycieli ze specjalistami zatrudnionymi w szkole: pedagog szkolny, pedagog specjalny, psycholog - Doskonalenie umiejętności realizacji procesu oceniania osiągnięć edukacyjnych i zachowania uczniów 	Przewodniczący Zespołów Samokształceniowych	Podczas spotkań zespołów lub rady pedagogicznej
	Prowadzenie zajęć otwartych przez nauczycieli	Wicedyrektor, nauczyciele realizujący zajęcia	Cały rok

PLAN OBSERWACJI

Zagadnienia objęte obserwacją	
<ul style="list-style-type: none"> - Realizacja podstawy programowej, - Udzielanie wsparcia uczniom, realizacja zaleceń zawartych w opiniach i orzeczeniach PPP oraz w IPET - Współpraca nauczycieli ze specjalistami zatrudnionymi w szkole (pedagog, pedagog specjalny, psycholog) - Współpraca nauczycieli uczących z nauczycielami współorganizującymi kształcenie w klasach integracyjnych - Ocenianie uczniów: przestrzeganie przyjętych procedur i terminów, uzasadnianie, motywowanie, przekazywanie informacji zwrotnej uczniom i ich rodzicom - Dyżury nauczycieli podczas przerw międzylekcyjnych - Współpraca z rodzicami - Przestrzeganie zasad bhp 	

HARMONOGRAM OBSERWACJI

L.p.	Nazwisko i Imię Nauczyciela	Miesiące									
		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI
1	Apola Barbara			X				X			
2	Apola Renata			X				X			
3	Baradziej Magdalena		X			X					
4	Bania Małgorzata							X		X	

5	Basista Renata		X			X				
6	Czyżyk Paulina		X			X				
7	Inglot Dominika		X			X				
8	Janusz Ewa		X			X				
9	Janusz Jolanta	X								X
10	Januszewski Michał		X						X	
11	Ks. Karaś Robert				X			X		
12	Kazalska-Michalik Urszula		X			X				
13	Konieczko Angelika	X								X
14	Korpacka Jadwiga	X							X	
15	Kukła Katarzyna		X					X		
16	Maszewska Karolina			X			X			
17	Mielnik Beata			X			X			
18	Mrozek Ewa			X			X			
19	Joanna Niżnik		X						X	
20	Podsobińska Agnieszka	X								X
21	Przybyło Beata			X			X			
22	Przybyłowicz Wioletta		X			X				

23	Przybylska Anna		X			X					
24	Przyrowski Piotr				X				X		
25	Róż Szymon			X				X			
26	Ryba Paulina			X				X			
27	Sikora Klara		X			X					
28	Śliwa Jadwiga				X				X		
29	Śliwa Tomasz				X				X		
30	Szurek Sebastian			X				X			
31	Szydłowska Jadwiga			X				X			
32	Toczek Patrycja	X									X
33	Tokarska Renata		X			X					

16.09.2025 (uchwała nr 10/2025 Rady Pedagogicznej MZS 3 w Gorlicach)

data przedstawienia planu radzie pedagogicznej

.....

podpis dyrektora